

Protokoll der Mitgliederversammlung 2025 von Kinder- und Jugendmedien Zürich

Datum: Freitag, 11. Juli 2025
Ort: Schriftliche Durchführung

Traktanden

1. Begrüssung
 2. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 25.06.2024
 3. Jahresbericht 2024 der Präsidentin
 4. Jahresrechnung 2024
 5. Revisionsbericht
 6. Genehmigung von Jahresbericht und Jahresrechnung 2024
 7. Entlastung des Vorstandes
 8. Jahresplanung und Budget 2025
 9. Genehmigung von Jahresplanung und Budget 2025
 10. Varia
-

1. Begrüssung

Wie diese Mitgliederversammlung findet auch die Begrüssung auf dem schriftlichen Weg statt. Alle Mitglieder haben die Einladung sowie den Link für die Stimmabgabe per Newsletter erhalten, bei fehlender Mailadresse per Post.

Es haben 19 Mitglieder an der digitalen Abstimmung teilgenommen.

Danke für Ihre Teilnahme.

2. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 25.06.2024

Das Protokoll der Jahresversammlung 2024 wurde als Link verschickt. Es wurden keine Fragen gestellt, keine Ergänzungen gewünscht. Das Protokoll wird verdankt.

3. Jahresbericht 2024 der Präsidentin

Beilage 1

Eva Zwahlen berichtet über die Aktivitäten im letzten Jahr.

4. Jahresrechnung 2024

Beilage 2

Die Quästorin Fabienne Maurer präsentiert die Jahresrechnung und kommentiert die Abweichungen gegenüber dem Budget (+1000 CHF) wie folgt:

Kto. 3000: Mitgliederbeiträge. Budget 12'500 CHF > eff. 13'475.34 CHF

KOMMENTAR: Anhand der Vorjahreszahlen bescheiden budgetiert. Diese Beiträge sind schlecht vor auszusehen.

Kto. 3220: Lesemagazin, Verkauf an Schulen AK (ausser Kanton).

Budget 22'000 CHF > eff. 20'827.75 CHF

KOMMENTAR: Lehrmittelzentralen haben Auflagen reduziert, etwas weniger Bestellungen.

- **Kto. 3400+3410: Vermietung/Transport Infomobil.**
Budget 10'100 CHF > eff. 7'995.65 CHF
KOMMENTAR: Vermietungen wurden mit dem Verkauf des Infomobils eingestellt.
- **Kto. 4210: Lesemagazin – Druck. Budget 20'400 CHF > eff. 18'937.15 CHF**
KOMMENTAR: Druckauflage konnte kurz vor Drucklegung reduziert werden – sobald absehbar war, dass die Lehrmittelzentralen etwas weniger bestellen.
- **Kto. 4020: Werbeaufwand Bookstar. Budget 500 CHF > eff. 1'591.75 CHF**
KOMMENTAR: Fehler beim Budgetieren, korrekt wäre gewesen 1'500 CHF.
- **Kto. 5000: Personalaufwand. Budget 22'000 CHF > eff. 19'890.70 CHF**
KOMMENTAR: Ein paar Aufgaben wurden fremdvergeben und unter «Projektarbeiten» verbucht.
- **Zusammenfassung**
Der budgetierte Verlust von 7'616 CHF konnte mehrheitlich dank dem Verkauf des Infomobils, der Reduktion der Produktionskosten des Lesemagazins und den Mehreinnahmen seitens Mitgliederbeiträgen auf 3'140.12 CHF reduziert werden.

Es wurden im Vorfeld keine Fragen gestellt.

5. Revisionsbericht

Beilage 3

Petra Bruhin, Nuolen/SZ hat die Vereinsbuchhaltung und die Jahresrechnung geprüft und ihren Revisorenbericht am 22. April 2025 zuhanden der Mitgliederversammlung dem Vorstand zugestellt.

6. Genehmigung von Jahresbericht und Jahresrechnung 2024

Der Jahresbericht und die Jahresrechnung 2024 werden einstimmig angenommen.

7. Entlastung des Vorstandes

Dem Vorstand wird einstimmig Entlastung erteilt.

8. Jahresplanung und Budget 2025

Patricia Schnyder (Geschäftsführerin) hat die Aktivitäten und Pläne für 2024 zusammengefasst.

Beilage 4

Fabienne Maurer (Quästorin) kommentiert das vorliegende Budget:

Beilage 5

- **BUDGETÜBERSICHT**
KOMMENTAR: Ab diesem Jahr ist die **Budgetübersicht** neu strukturiert. Es gibt keine allgemeinen Personalkosten mehr. Der Aufwand wurde direkt den Projekten zugeordnet. Die Kosten für die allgemeinen Aufgaben, die zur Vereinsführung gehören, sind unter den entsprechenden Konti zu finden. Damit sind die Ein- und Ausgaben der beiden Projekte auf den ersten Blick erkennbar, was eine Bewertung erleichtert.
- **Kto. 3010: BEITRAG BILDUNGSDIREKTION**
KOMMENTAR: Der für dieses Jahr budgetierte Subventionsbeitrag ist noch nicht gesichert. Die Überprüfung seitens Bildungsdirektion läuft noch (Stand anfangs Juni 2025).

□ Kto. 5700: AHV

KOMMENTAR: Die AHV für die Entschädigung der Geschäftsführerin (Patricia Schnyder) wird nicht mehr über unseren Verein abgerechnet. Die Aufgaben werden projektbezogen in Rechnung gestellt. Vorteil: Weniger Kosten (AHV), weniger Aufwand für den Verein.

Wir haben das Budget sehr straff gerechnet (insbesondere die Ausgaben) und hoffen, dass auf der Einnahme-Seite keine grossen Überraschungen zu erwarten sind.

9. Genehmigung von Jahresplanung und Budget 2025

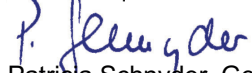
Die Jahresplanung wie auch das Budget 2025 werden einstimmig genehmigt.

Danksagungen

Danke an alle Personen und Organisationen, die uns 2024 tatkräftig und finanziell unterstützt haben:

- 428 Einzel- und Kollektivmitglieder, die sich mit uns fürs Lesen einsetzen
- Aargauer Literaturhaus Lenzburg
- Autillus – Verein Kinder- und Jugendbuchschaftende Schweiz
- Bildungsdirektion Kanton Zürich | Amt für Jugend und Berufsberatung
- KJM Graubünden und KJM Zentralschweiz
- Schweizer Bücherbon
- Lehrmittelverlag Zürich
- sowie alle KJM's und das SIKJM für ihre Unterstützung

Protokoll: | 11.07.2025:



Patricia Schnyder, Geschäftsführerin
Kinder- und Jugendmedien Zürich